

П Р И К А З

01 сентября 2023 г.

№ 223

**О внесении изменений и дополнений
в Программу развития
МОУ детского сада № 241
на 2020-2025г**

В соответствии с приказом Министерства Просвещения РФ № 1028 от 25.11.2022 г. «Об утверждении ФОП ДО», на основании решения педагогического совета протокол № 1 от 01.09.2023г.

приказываю:

1. Утвердить внесенные изменения в Программу развития МОУ детский сад № 241 на 2020-2025г. согласно Приложению.
2. Педагогическому коллективу обеспечить выполнение мероприятий по реализации Программы развития, утвержденных настоящим приказом.
3. Старшим воспитателям Чернышковой Т.В., Кравцовой Н.Н. ДОУ разместить внесенные изменения в соответствии с данным приказом на Официальном сайте учреждения в течении 10 рабочих дней со дня издания приказа.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий
МОУ детского сада № 241 _____ М.Н.Алентьева

С приказом ознакомлены: _____ Т.В. Чернышкова «01» сентября 2023г.
_____ Н.Н. Кравцова «01» сентября 2023г.

Изменения в Программу развития МОУ детского сада № 241 на 2020-2025г.

1. Дополнить таблицу раздела 1 «Паспорт программы» следующим содержанием

Основания для разработки программы	Приказ Министерства Просвещения РФ № 1028 от 25.11.2022 г. «Об утверждении ФОП ДО»
Задачи	Выполнение требований к внедрению ФОП ДО в образовательный процесс ДОУ

2. Раздел 1.3 читать в следующей редакции

В детском саду функционирует 12 групп, из них:

группа № 1 (с 4 - 5 лет) - 33 человека	– оздоровительной направленности
группа № 2 (с 6 – 7 лет) - 22 человека	– общеразвивающей направленности
группа № 3 (с 6 - 7 лет) - 12 человек	– компенсирующей направленности (ОНР)
группа № 4 (с 5 – 6 лет) - 24 человек	– общеразвивающей направленности
группа № 5 (с 5 – 6 лет) - 11 человек	– компенсирующей направленности (ОНР)
группа № 6 (с 1,5 - 3 лет) - 20 человек	– общеразвивающей направленности
группа № 7 (с 5 - 7 лет) - 21 человек	– оздоровительной направленности
группа № 8 (с 1,5 - 3 лет) - 20 человек	– общеразвивающей направленности
группа № 9 (с 5-8 лет) - 8 человек	– компенсирующей направленности(Особый ребенок)
группа № 10 (с 3 -5 лет) - 33 человека	– оздоровительной направленности
группа № 11 (с 5 –6 лет) - 10 человек	– компенсирующей направленности (ОНР)
группа № 12 (с 6 - 7 лет) - 13 человек	– компенсирующей направленности (ЗПР)

3. Раздел 1.5. читать в следующей редакции

Социальный статус семей воспитанников:

№	Семьи	Количество	%
1	Полные семьи	235	94%
2	Неполные семьи	15	6%
3	Многодетные семьи	31	12,4%
4	Малообеспеченные семьи	1	0,4%

№	Образование	Количество	%
1	Родители, имеющие высшее образование	187	69%
2	Родители, имеющие среднее-специальное образование	61	25%
3	Родители, имеющие среднее образование	11	6%

4. Раздел 1.6. Характеристика педагогического коллектива читать в следующей редакции

Детский сад полностью укомплектован кадрами. Коллектив ДОУ составляет 51 человек. Воспитательно-образовательную работу осуществляют 31 педагог из них 23 воспитателя, старший воспитатель - 2 и специалисты: педагог-психолог-2, инструктор по физической культуре - 2, музыкальный руководитель -1, учитель – логопед -2, учитель -дефектолог-1

Характеристика кадрового состава		
1. По образованию	Высшее профессиональное образование	17 человек
	Среднее профессиональное образование	14 человек
2. По стажу	до 5 лет	2
	от 5 до 10 лет	4
	от 10 до 15 лет	5
	свыше 15 лет	6
	свыше 20 лет	14
3. По результатам аттестации	Высшая квалификационная категория	4
	Первая квалификационная категория	14
	Не имеют квалификационной категории	13

5. В раздел 8 «Основные мероприятия по реализации Программы развития» включить Дорожную карту мероприятий, направленных на поэтапный переход ДОУ к реализации ФОП ДО.

Дорожная карта по введению и реализации ФОП ДО

Мероприятие	Срок	Ожидаемые результаты	Ответственные	Подтверждающий документ
1. Организационно-управленческое обеспечение				
Организация и проведение педагогических советов, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Январь 2023г Март 2023г Май 2023г Август 2023г	Усвоение и принятие членами педагогического коллектива основных положений ФОП ДО	Старший воспитатель Чернышкова Т.В. Кравцова Н.Н.	Протоколы
Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП ДО	Январь 2023г	Создание и определение функционала рабочей группы	Заведующий Алентьева М.Н.	Приказ
Разработка и утверждение дорожной карты по реализации направлений ФОП ДО	Январь 2023г	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Заведующий Алентьева М.Н.	Приказ
Проведение экспертизы локальных актов ДОУ в сфере образования (на соответствие требованиям ФОП ДО). Внесение изменений в	По мере необходимости	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФОП ДО	Заведующий Алентьева М.Н.	Отчет

нормативно-правовую базу деятельности ДОУ				
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Март	Определение необходимых изменений для обеспечения оснащённости ДОУ с учётом требования ФОП ДО	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
Проект ОП детского сада с учетом ФОП ДО	Август	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Рабочая группа	Проект обновленной ООП
2. Нормативно-правовое обеспечение				
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Январь		Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП
3. Кадровое обеспечение				
Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО	Весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Старший воспитатель Чернышкова Т.В. Кравцова Н.Н.	Справка, график повышения квалификации Удостоверения о повышении квалификации,
Организация консультаций педагогов по методическим	Весь период	Ликвидация затруднений	Заведующий Алентьева М.Н.,	Консультации.

проблемам, связанным с введением ФОП ДО			старший воспитатель Чернышкова Т.В. Кравцова Н.Н.	
4. Методическое обеспечение				
Создание банка методических материалов по ФОП ДО (содержание, традиции ДОО, региональный компонент, педагогические технологии, методы, средства, дидактический материал, диагностические материалы)	Весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Старший воспитатель Чернышкова Т.В. Кравцова Н.Н.	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации ФОП	Март-май	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФОП ДО	Старший воспитатель, Чернышкова Т.В. Кравцова Н.Н. Рабочая группа	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Март-май	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФОП ДО	Старший воспитатель, Педагог-психолог, Учитель-логопед	Методические материалы
Разработать и утвердить рабочие программы педагогов и специалистов	Апрель-август	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФОП ДО	Педагоги	Наличие программ
5. Информационное обеспечение				
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	сентябрь	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО	заведующий Алентьева М.Н.	Протоколы

Размещение на сайте и соцсетях ДОУ информации о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на ФАОП ДО	Январь-август	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФАОП ДО	Заведующий, администратор сайта	Информация на сайте
---	---------------	---	---------------------------------	---------------------

Дорожная карта по введению и реализации ФАОП ДО

Мероприятие	Срок	Ожидаемые результаты	Ответственные	Подтверждающий документ
1. Организационно-управленческое обеспечение				
Организация и проведение педагогических советов, посвященные вопросам подготовки к применению ФАОП ДО	Январь 2023г Март 2023г Май 2023г Август 2023г	Усвоение и принятие членами педагогического коллектива основных положений ФАОП ДО	Старший воспитатель Чернышкова Т.В. Кравцова Н.Н.	Протоколы
Создание рабочей группы по подготовке введения ФАОП ДО	Январь 2023г	Создание и определение функционала рабочей группы	Заведующий Алентьева М.Н.	Приказ
Разработка и утверждение дорожной карты по реализации направлений ФАОП ДО	Январь 2023г	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФАОП ДО	Заведующий Алентьева М.Н.	Приказ
Проведение экспертизы локальных актов ДОУ в сфере образования (на соответствие требованиям ФАОП ДО). Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	По мере необходимости	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФАОП ДО	Заведующий Алентьева М.Н.	Отчет
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Март	Определение необходимых изменений для обеспечения оснащённости ДОУ с учётом требования ФАОП ДО	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга

Проект АООП детского сада с учетом ФАОП ДО	Август	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФАОП ДО	Рабочая группа	Проект обновленных АООП
2. Нормативно-правовое обеспечение				
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФАОП	Январь		Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФАОП
3. Кадровое обеспечение				
Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФАОП ДО	Весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФАОП ДО	Старший воспитатель Чернышкова Т.В. Кравцова Н.Н.	Справка, график повышения квалификации Удостоверения о повышении квалификации,
Организация консультаций педагогов по методическим проблемам, связанным с введением ФАОП ДО	Весь период	Ликвидация затруднений	Заведующий Алентьева М.Н., старший воспитатель Чернышкова Т.В. Кравцова Н.Н.	Консультации.
4. Методическое обеспечение				
Создание банка методических материалов по ФАОП ДО (содержание, традиции ДОО, региональный компонент, педагогические технологии, методы,	Весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и	Старший воспитатель Чернышкова Т.В. Кравцова Н.Н.	Методические материалы

средства, дидактический материал, диагностические материалы)		обновления содержания образования в соответствии с ФАОП ДО		
Разработать методические материалы по сопровождению реализации ФАОП	Март-май	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФАОП ДО	Старший воспитатель, Чернышкова Т.В. Кравцова Н.Н. Рабочая группа	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Март-май	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФАОП ДО	Старший воспитатель, Педагог-психолог, Учитель-логопед	Методические материалы
Разработать и утвердить рабочие программы педагогов и специалистов	Апрель-август	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФАОП ДО	Педагоги	Наличие программ
5. Информационное обеспечение				
Провести родительские собрания, посвященные применению ФАОП ДО	сентябрь	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФАОП ДО	заведующий Алentieва М.Н.	Протоколы
Размещение на сайте и соцсетях ДОУ информации о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на ФАОП ДО	Январь-август	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФАОП ДО	Заведующий, администратор сайта	Информация на сайте

