

## П Р И К А З

09 января 2025 г.

№ 31

### О мерах по профилактике коррупции в МОУ детском саду № 241

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь статьями 7, 39 Устава города-героя Волгограда, на основании постановления администрации Волгограда от 03.12.2024 № 1320 «Об утверждении плана мероприятий администрации Волгограда по противодействию коррупции на 2025 - 2028 годы», приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 23.12.2024г. №1041 «Об утверждении плана мероприятий департамента по образованию администрации Волгограда по противодействию коррупции на 2025 -2028 годы»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «План мероприятий по противодействию коррупции в МОУ детском саду № 241 на 2025-2028 годы» (приложение № 1).
2. Утвердить карту коррупционных рисков (приложение № 2).
3. Утвердить состав Комиссии по противодействию коррупции в составе:  
Председатель: Алентьева М.Н., заведующий  
Заместитель председателя – Кравцова Н.Н. - старший воспитатель  
Члены комиссии:  
Замова Т.С. – заведующий хозяйством  
Богданова Е.Г. - воспитатель
4. Утвердить рабочую группу в следующем составе:  
Руководитель рабочей группы: Чернышкова Т.В. - старший воспитатель  
Члены рабочей группы: Петрова И.А. - воспитатель  
Финько А.А. - воспитатель
5. Назначить Чернышкову Т.В., старшего воспитателя, ответственным за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в МОУ детском саду № 241.
6. Запретить работникам МОУ детского сада № 241 сбор наличных денежных средств в МОУ детском саду № 241.
7. Не допускать неправомочных действий органов самоуправления МОУ детского сада № 241, в том числе родительских комитетов, работников дошкольного учреждения и представителей родительской общественности по принуждению к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) воспитанников.
8. Воспитателям разместить на стендах информацию о мерах, принимаемых по противодействию коррупции с целью доведения информации для родителей воспитанников.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий  
МОУ детского сада № 241



М.Н. Алентьева

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МОУ детского сада № 241  
М.Н.Алентьева

**План  
мероприятий МОУ детского сада № 241 по противодействию коррупции  
на 2025 - 2028 годы**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
<b>1.Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции</b>			
1.1.	Обновление информационных стендов в МОУ детском саду № 241о предоставляемых государственных и муниципальных услугах	2025-2028 годы (по мере необходимости)	заведующий
1.2.	Осуществление контроля за выполнением работниками требований статьи 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	2025-2028 годы	заведующий
<b>2. Обеспечение участия граждан в противодействии коррупции</b>			
2.1.	Обновление размещаемой информации в рубрике «Противодействие коррупции» на официальном сайте МОУ в сети Интернет	2025-2028 годы	заведующий
2.2.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МОУ в установленном законодательстве порядке	2025-2028 годы	Заведующий, рабочая группа
2.3.	Организация проведения анкетирования родителей /законных представителей/ обучающихся МОУ по вопросам противодействия коррупции	2025-2028 годы	Рабочая группа
2.4.	Осуществление личного приема граждан администрацией МОУ по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	2025-2028 годы	заведующий
2.5.	Отчет заведующего о расходовании бюджетных и внебюджетных средств на заседании Совета МОУ, на общем родительском собрании	2025-2028 годы	заведующий
2.6.	Проведение совещаний по формированию в МОУ негативного отношения к дарению подарков администрации и педагогическим работникам в связи с исполнением ими служебных обязанностей	2025-2028 годы	заведующий
<b>3. Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок и системы учета муниципального имущества</b>			
3.1.	Контроль за использованием муниципального имущества, земельных участков	2025-2028 годы	заведующий
<b>4. Расширение системы правового просвещения населения Волгограда, профилактика коррупции с использованием средств массовой информации</b>			
4.1.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	2025-2028 годы	заведующий

<b>5. Совершенствование работы лиц, ответственных за кадровую работу, по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>			
5.1.	Организация занятий по изучению работниками действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, предотвращению конфликта интересов, ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности	2025-2028 годы	Рабочая группа
5.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников МОУ	2025-2028 годы	Рабочая группа
5.3.	Осуществление в установленном порядке проверок и применение соответствующих мер юридической ответственности по каждому выявленному случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, предание гласности каждого случая несоблюдения указанных требований	2025-2028 годы	Рабочая группа
<b>6. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
6.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в МОУ	2025-2028 годы	заведующий
6.2.	Принятие мер по устранению нарушений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, причин и условий проявлений коррупции в МОУ, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов	2025-2028 годы	заведующий

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МОУ детского сада № 241  
М.Н.Алентьева

**Карта коррупционных рисков в  
муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 241  
Дзержинского района Волгограда»**

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности ДОУ	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Заведующий, Заведующий хозяйством Старший воспитатель	Низкая	Информационная открытость ДОУ, Соблюдение учрежденной антикоррупционной политики ДОУ, Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Принятие на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДОУ	Заведующий	Низкая	Проведение собеседования при приеме на работу заведующим ДОУ
3.	Работа со служебной информацией	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Заведующий, документовед	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ, Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ, Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

**Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками деятельности ДОУ**

- Заведующий ДОУ
- Контрактный управляющий
- Заведующий хозяйством
- Старший воспитатель
- Педагогический состав